

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №16  
с углубленным изучением отдельных предметов имени Владимира Петровича Шевалева»

**Дорожная карта  
организации и проведения ГИА по образовательным программам ООО и СОО  
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>			
1.1.	Проведение анализа ГИА-9 и ГИА-11. Планирование работы по подготовке к ГИА на 2024/25 учебном году на педагогическом совете в 2024 году (далее - ГИА-9, ГИА-11)	Август	Зам. директора по УВР Кырчикова М.Э.
1.2	Заседание методических объединений по вопросам подготовки к ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ - анализ результатов ЕГЭ/ОГЭ/ГВЭ-2024; - внесение изменений в календарно - тематические планирования в целях подготовки к сдаче экзаменов в 2025 году.	Август	Руководители ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	- Участие в программах дополнительного профессионального образования педагогических работников с учётом результатов ГИА-2024; - участие в семинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11; - участие в семинарах для молодых учителей со стажем работы до 3-х лет по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение учебного года	Руководители ШМО, учителя - предметники
2.2	Участие в вебинарах учителей - предметников по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году. Критерии оценивания.	Октябрь - ноябрь 2024 года	Учителя русского языка и литературы
2.3	Организация консультационных занятий с целью повышения качества подготовки к ГИА-2025 по всем учебным предметам (для слабо и высоко мотивированных обучающихся).	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл. руководители, педагоги-предм., педагог-психолог Петров А.Н.
2.4	Организация и участие в региональных проверочных работах, всероссийских проверочных работах, мониторингах исследования по повышению качества достижений основного общего и среднего общего образования.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., руководители предметных ШМО

2.5	Организация индивидуальной работы с обучающимися 9-11-х классов (консультации) с учетом потребностей детей в дополнительных занятиях.	В течение учебного года	Руководители предметных МО, учителя - предметники
2.6	Участие в репетиционных тестированиях по обязательным предметам и предметам по выбору для подготовки выпускников к сдаче ГИА в 2025 году.	В течение учебного года	
2.7	Посещение уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах, администрацией школы, показавших низкие и высокие результаты на ГИА-2024.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам. дир. по УВР Богданова Е.В.
2.8	Собеседование с учителями по организации текущего и итогового повторения, составление плана ликвидации пробелов в знаниях обучающихся с целью повышения эффективности подготовки к экзаменам, организации консультаций для обучающихся. Использование в работе учителей демоверсий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (сайт)	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам. дир. по УВР Богданова Е.В.  Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.
2.9	Мониторинг индивидуальной работы с обучающимися «группы риска» и обучающимися, включенными в группу «потенциальных высокобалльников».	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э.
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
3.1	Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу Средней школы №16 по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами МПиМП СО	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э.
3.2	<b>ГИА-9:</b> формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-9: -Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на участие в ГИА, СНИЛС; -Формирование базы данных организаторов для проведения ГИА-9; -Формирование базы данных общественных наблюдателей ГИА-9; -Проведение ГИА-9 в основной и дополнительный периоды.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А., классные руководители
	<b>ГИА-11:</b> формирование пакета документов для организованного проведения ГИА-11: -Сбор ксерокопий паспортов, предварительных заявлений на сдачу экзаменов, СНИЛС;		
3.3	Размещение нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11, на официальном сайте Средней школы №16	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
4.1	Организация и проведение обучения организаторов для проведения ГИА - 9.	январь-апрель	Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.

		2025 года	
4.2	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9.	март - май 2025 года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.
4.3	Проведение инструктажей с общественными наблюдателями, привлекаемых к участию в государственной итоговой аттестации (из числа родительской общественности)	март-май 2025 года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.
4.4	Участие в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам организации и проведения ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2025 году.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.
4.5	Рассмотрение вопросов по организации и проведению ГИА-2024 на совещаниях с педагогическим коллективом.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.
4.6	Участие в тренировочных мероприятиях с целью обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА- 9	В течение учебного года (в соответствии с графиком)	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А.
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
5.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов участниками ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году, о планируемом количестве участников ГИА.	В соответствии с графиком Рособрнадзора	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл.руководители
5.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: - участников ГИА-9, ГИА-11 - участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ - организаторов ППЭ	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА- 11, в соответствии с графиком Рособрнадзора	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., Зам.дир. по ИКТ Федосеева О.А., кл.руководители
5.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11-х классов: - Участие в проведении совещания по вопросам проведения итогового сочинения (изложения); - Работа с обучающимися по психологической подготовке к написанию итогового сочинения (изложения); - Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового сочинения (изложения) на родительских собраниях. классных часах, индивидуальных консультациях;	декабрь 2024г. ноябрь 2024 года В течение учебного года февраль, май 2025 года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э кл.руководители., Учителя русского языка и литературы, педагог-психолог Петров А.Н.

	- Организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.		
5.4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов: - Участие в проведении краевого РС по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку; - Работа с обучающимися по психологической подготовке к сдаче итогового собеседования по русскому языку; - Обсуждение вопросов подготовки к повторной сдаче итогового собеседования по русскому языку на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных консультациях; - Организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат.	февраль 2025 г. ноябрь 2024года в течение учебного года март, май 2024 года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл. руководители, Учителя русского языка и литературы, педагог-психолог Петров А.Н.
5.5	Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - ОВЗ): участие выпускников с ограниченными возможностями здоровья в работе ТПМПК; предоставление данных об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ.	в течение учебного года в течение 2-х дней со дня получения указанных сведений март 2025 года во время проведения ГИА	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл. руководители
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
6.1	Размещение на сайте Средней школы №16 информации о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 и обеспечение ее работы	в течение учебного года	Зам. дир. по ИКТ Федосеева О.А.
6.2	Информационное наполнение сайта Средней школы №16 по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Зам. дир. по ИКТ Федосеева О.А.

6.3	Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11 -х классов и их родителей (законных представителей), учителей школы по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА- 11 в 2024 году.	в течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э.
6.4	Проведение: - родительских собраний; - участие в РС по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА- 11 в 2024-2025 учебном году; Информирование учителей, обучающихся и их родителей о размещенной в СМИ информации о ГИА.	в течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл. руководители
6.5	<b>По ГИА -9:</b> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства просв. РФ	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл.руководители
6.6	<b>По ГИА-11:</b> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА- 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства просвещения РФ	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл.руководители
6.7	Оформление информационного стенда Средней школы №16 по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э.
6.8	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей), учителей-предметников: консультации, совещания, собрания по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	В течение учебного года	Педагог-психолог Петров А.Н., кл. руководители
<b>7. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА</b>			
7.1	Организация и проведение репетиционных экзаменов по русскому языку, математике и предметов по выбору.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., руководители ШМО, учителя - предметники

7.2	Формирование банка данных выпускников 9-х, 11 -х классов «группы риска»	сентябрь 2022 года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., руководители ШМО, учителя - предметники
7.3	Организация и проведение консультаций по русскому языку, математике и предметам по выбору для выпускников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Руководители ШМО, учителя - предметники
7.4.	Мониторинг деятельности учителей-предметников по работе с выпускниками 9-х, 11 -х классов «группы риска» (могут не получить аттестат)	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл. руководители
7.5	Организация психологического сопровождения участников ГИА - 9 и ГИА - 11: - групповые консультации, - индивидуальные занятия, - занятия-тренинги, - аутотренинга, - организация встреч с выпускниками прошлых лет и т.д.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР Кырчикова М.Э., кл. руководители, педагог-психолог Петров А.Н.
7.6	Взаимодействие с учреждениями СПО, ВУЗами, участие в проведении Дней открытых дверей (онлайн - встречи)	Октябрь - апрель 2025 года	Зам. дир. по ВР Тушкова М.Н.
7.7	Консультации для обучающихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, по выполнению заданий ЕГЭ и ОГЭ.	В течение учебного года	Учителя - предметники
<b>8. Контроль за подготовкой, организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11</b>			
8.1	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА-9, ГИА-11. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	В течение учебного года	Администрация школы
8.2	Работа с классными руководителями 9-х, 11 -х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к проведению ОГЭ, ЕГЭ»	В течение учебного года	Администрация школы

Зам. директора Средней школы №16



М.Э. Кырчикова